



omnis**kindcentrum**  
franck van borssele



kindcentrumgids 2023-2024

## Inhoudsopgave

|                                                 |    |                                               |    |
|-------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------|----|
| Voorwoord .....                                 | 3  | Inzet van onderwijsassistenten .....          | 18 |
| Over Omnis .....                                | 4  | Begeleiding en inzet van stagiaires .....     | 18 |
| Missie - visie .....                            | 4  | De zorg voor onze leerlingen .....            | 19 |
| Kernwaarden .....                               | 4  | Leerlingenstatuut .....                       | 19 |
| Onderwijsvernieuwing .....                      | 4  | Veiligheid .....                              | 19 |
| Bestuur Omnis Kindcentra .....                  | 4  | Leerlingvolgsysteem .....                     | 20 |
| Over de Franck van Borssele .....               | 6  | Groep 1 en 2 .....                            | 20 |
| Contactgegevens .....                           | 6  | Groep 3 t/m 8 .....                           | 20 |
| Missie Franck van Borssele .....                | 6  | Schooladviezen .....                          | 20 |
| Identiteit .....                                | 6  | Leerlingdossier .....                         | 21 |
| Talent voor de Toekomst .....                   | 6  | Sociale ontwikkeling .....                    | 21 |
| Nieuwe leerlingen .....                         | 6  | Intern begeleider .....                       | 21 |
| Intake en kennismaking .....                    | 6  | Voortgangs- en leerlingbesprekingen .....     | 21 |
| Uw kind komt van een andere school .....        | 7  | Passend onderwijs .....                       | 21 |
| Kinderopvang in ons kindcentrum .....           | 8  | Kwaliteitszorg .....                          | 22 |
| Uw kindje is in vertrouwde handen op de         |    | Schoolregels en -activiteiten .....           | 23 |
| Dagopvang .....                                 | 8  | Verjaardag op school .....                    | 23 |
| Elke dag leert uw peuter iets nieuws op de      |    | Huiswerk .....                                | 23 |
| peutergroep .....                               | 8  | Foto's en privacy .....                       | 23 |
| Voor en na schooltijd spelen op de              |    | Schoolfotograaf .....                         | 23 |
| buitenschoolse opvang (BSO) .....               | 9  | Schoolreis en schoolkamp .....                | 23 |
| Schooltijden .....                              | 10 | Franck en Vrij theater .....                  | 24 |
| Pauze .....                                     | 10 | Buitenschoolse activiteiten .....             | 24 |
| Vakantierooster en vrije dagen .....            | 10 | Leerlingenraad .....                          | 24 |
| Het onderwijs .....                             | 11 | OKC-ouderraad .....                           | 24 |
| Groepsindeling .....                            | 11 | Medezeggenschapsraad .....                    | 24 |
| Gepersonaliseerd leren met een Chromebook ..... | 11 | Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ..... | 24 |
| Portfolio .....                                 | 12 | Ouders en school .....                        | 25 |
| Werken aan de executieve functies met           |    | Communicatie met ouders .....                 | 25 |
| Breinhelden .....                               | 12 | Ouderinspraak .....                           | 25 |
| Werkvormen .....                                | 12 | Vrijwillige ouderbijdrage .....               | 25 |
| 21 <sup>e</sup> -eeuwse vaardigheden .....      | 13 | Schoolverzekering .....                       | 25 |
| Inhoud van het onderwijs .....                  | 13 | Ziek melden en verlof aanvragen .....         | 25 |
| Onderwijs in groep 1 en 2 .....                 | 13 | Klachtenregeling .....                        | 26 |
| Onderwijs in groep 3 t/m 8 .....                | 15 | Klachtencommissie .....                       | 26 |
| Groep 1 t/m 8 .....                             | 17 |                                               |    |
| Vervanging .....                                | 17 |                                               |    |

## Voorwoord

Welkom bij Omnis Kindcentrum Franck van Borsssele!

Op zoek naar een prettige en aantrekkelijke omgeving voor uw kind van 0 t/m 12 jaar? Kom dan eens kijken in ons eigentijdse kindcentrum. Uw kind is hier dagelijks van 7.00 tot 18.30 uur van harte welkom om te spelen, ontmoeten, leren en het eigen talent te ontwikkelen.

Omnis Kindcentrum Franck van Borsssele ligt in de kern van het dorp Borsssele. Het kleinschalige kindcentrum is gevestigd in Brede school 'Assenburgh'. Het kindcentrum heeft vier leslokalen en een ruime centrale hal. De kleuters hebben een eigen hal en speellokaal en eigen afgeschermd schoolplein. De midden- en bovenbouw hebben ook hun eigen speelplein. Zo is er voor ieder kind een prettige speelplek.

Op het plein is er ook een Voedselbosje. Dit is een aangelegd bosje van 30 m2 bestaande uit (deels) eetbare planten, struiken en bomen. De leerlingen helpen zelf mee met het onderhoud van het Voedselbosje en gaan tijdens de lessen aan de slag met de oogst.

Binnen Omnis Kindcentrum Franck van Borsssele werken we als één team aan de ontwikkeling van uw kind. We zorgen voor een soepele overgang van de dagopvang naar de basisschool. Vanuit het basisonderwijs is er een verbinding met de buitenschoolse opvang.

We delen het gebouw met de dagopvang en de buitenschoolse opvang (BSO) van Kibeo waarmee we nauw samenwerken. De peuters werken in de peuter-kleuterklas samen met de kleuters aan dezelfde thema's. Zo raken ze spelenderwijs gewend aan de kleuterklas; ze leren het klaslokaal kennen, de leerkrachten en de toekomstige klasgenootjes.

Uw schoolkind kan voor en na schooltijd naar de buitenschoolse opvang in ons kindcentrum, Dit is handig voor u als ouder en vertrouwd voor uw kind.

Een omgeving waarin je je draai hebt gevonden, heeft duidelijk z'n uitwerking op je leerresultaat. Voel je je thuis en heb je het naar je zin, dan leer je met plezier en krijg je de stof sneller onder de knie. Wat daarbij het beste werkt is een structuur van rust en regelmaat. De schooltijden zijn dan ook elke dag van de week hetzelfde. De kinderen eten tussen de middag gezamenlijk met de leerkracht op school, buiten of in de klas.

Dankzij de kleine groepen is er veel aandacht voor uw kind. Bij ons voelen u en uw kind zich gezien en gehoord.

In deze gids leest u meer over het onderwijs en de opvang binnen ons kindcentrum. Wilt u graag meer informatie? Kom dan eens binnenkijken! We leiden u en uw kind graag rond en bespreken met u de mogelijkheden van ons kindcentrum.

Maak een afspraak voor een vrijblijvende rondleiding via [franckvanborsssele@omnisscholen.nl](mailto:franckvanborsssele@omnisscholen.nl).

Met vriendelijke groet,

Yvonne van de Velde  
Locatieleider onderwijs

Anita Tukker  
Vestigingsmanager kinderopvang

## Over Omnis

Omnis Kindcentrum Franck van Borssele is één van de 6 kindcentra van de Omnis scholenkoepel in de gemeente Borssele. De Omnis Kindcentra (OKC) zijn toegankelijk en open. Ieder kind is er welkom. Door een breed aanbod leren en ontwikkelen kinderen zich bij Omnis optimaal.

Omnis is Latijn voor iedereen. En dat is wat Omnis is, openbaar, een kindcentrum voor iedereen. Het motto van Omnis is: Samen wijzer.

We betrekken ouders en kinderen bij de kwaliteit van de opvang en het onderwijs binnen onze kindcentra. Het kindcentrum speelt mede door betrokkenheid van ouders, diensten en instellingen een bindende rol in de buurt.

## Missie - visie

Omnis heeft hoge verwachtingen van kinderen. We stemmen het aanbod af op hun mogelijkheden en behoeften. Kinderen bereiken de beste resultaten als ze eraan toe zijn. Wij werken met gemengde leeftijdsgroepen en individuele leerprogramma's. We streven naar een verbinding van binnen en buiten schooltijd. Buitenschools bieden we de kinderen activiteiten, zodat zij hun talenten ontdekken en ontwikkelen.

We bieden eigentijds onderwijs voor het kind van deze tijd en de volwassene van de toekomst. Omnis vernieuwt daarom continu haar lesmethoden en werkwijzen. We maken gebruik van eigentijdse digitale leermiddelen en technologieën. Zo zijn de kinderen goed voorbereid op hun rol in de (kennis)maatschappij.

Onze kindcentra staan midden in de Borselse samenleving en dragen – door hun activiteiten - bij aan de leefbaarheid van de dorpen, nu en in de toekomst. We vinden het belangrijk dat ouders met jonge kinderen zich welkom voelen in de dorpen. In onze kindcentra leren kinderen van en met elkaar. Ze leren hulp geven en ontvangen, zodat ze goed voorbereid zijn op de participerende samenleving.

## Kernwaarden

De kernwaarden van Omnis zijn 'optimaal ontwikkel- en leerresultaat', 'klaar voor de toekomst' en 'samen'. Deze kernwaarden zie je bij Omnis overal terug.

## Onderwijsvernieuwing

Binnen Omnis bereiden we uw kind voor op de toekomst. Daarom werken we met een eigen pedagogisch didactisch onderwijsconcept, wat we steeds verder ontwikkelen. Zaken die goed gaan, houden we en vullen we aan. Zoals de inzet van digitale hulpmiddelen en veel persoonlijke aandacht voor uw kind.

## Bestuur Omnis Kindcentra

De bestuurder van Omnis Kindcentra is mevrouw N.J. (Elly) Brand. Zij is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de stichting.

De directie wordt gevormd door mevrouw S. (Saskia) Delies en mevrouw M. (Mariëlle) Redert. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van Omnis.

Elke kindcentrum heeft een Locatieleider en een vestigingsmanager. De Locatieleider is voor onderwijs het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en teamleden. De vestigingsmanager is het aanspreekpunt voor vragen over opvang. Samen vormen zij het gezicht van het kindcentrum.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken, de uitvoering van het beleid en het functioneren van de bestuurder. Ook heeft zij een adviserende rol en geeft zij goedkeuring aan voorgenomen besluiten van de bestuurder.



**Adresgegevens Omnis bovenschoolse directie***Postadres*

Postbus 328  
4460 AS Goes

*Bezoekadres*

Egelantierstraat 9  
4431 EP  
's-Gravenpolder

0113-316350

[info@omnisscholen.nl](mailto:info@omnisscholen.nl)

[www.omniskindcentra.nl](http://www.omniskindcentra.nl)



## Over de Franck van Borssele

### Contactgegevens

Omnis Kindcentrum Franck van Borssele  
Kalootstraat 2  
4454BH Borssele

0113 – 35 41 10

<http://omniskindcentra.nl/franck-van-borssele>

[franckvanborssele@omnisscholen.nl](mailto:franckvanborssele@omnisscholen.nl)

Locatieleider onderwijs: mevrouw Y. (Yvonne) van de Velde  
Vestigingsmanager kinderopvang: mevrouw A. (Anita) Tukker

### Missie Franck van Borssele

In ons kindcentrum voelt ieder kind van 0 tot 12 jaar zich gezien en gehoord, net als de ouders. Het enthousiaste en betrokken team bereidt kinderen van jongs af aan voor op de wereld van morgen. We doen dit in kleine groepen, waar veel ruimte is voor persoonlijke aandacht. Kinderen bespreken samen met de leerkracht en de ouders hun leerdoelen, waarbij naast kennis ook de ontwikkeling van sociale vaardigheden heel belangrijk is.

We gebruiken vernieuwende (onderwijs)methodes en middelen, met veel aandacht voor samenwerken, creatief denken, problemen oplossen, presenteren en het vergroten van digitale kennis. Deze vaardigheden zijn onmisbaar voor de toekomst van onze kinderen. Dankzij onze uitdagende combinatie van zelf ervaren, horen en zien komt ieder kind tot zijn recht en kan zijn of haar talenten vergroten.

Ons concept zorgt voor enthousiaste, nieuwsgierige en betrokken kinderen.

### Identiteit

Omnis Kindcentrum Franck van Borssele is een openbare school waar kinderen de gelegenheid krijgen om godsdienstig vormingsonderwijs te volgen. Speciale vakleerkrachten verzorgen deze lessen. Per schooljaar kunt u kiezen of uw kind deze lessen gaat volgen.

### Talent voor de Toekomst

Regelmatig worden na schooltijd van 14.00 tot 15.30 uur gratis workshops aangeboden van Talent voor de Toekomst. Deze zijn leuk, leerzaam en altijd gericht op één van de vier pijlers:

1. Kunst & Cultuur
2. Wetenschap & Educatie
3. Natuur & Techniek
4. Sport & Spel

Tijdens de workshops oefent uw kind allerlei vaardigheden. Altijd spelenderwijs, op een leuke manier én passend bij het ontwikkelingsniveau van uw kind. Ze helpen uw kind bij het ontdekken van de eigen passies en het ontwikkelen van de talenten. Met de naschoolse activiteiten verbinden we het leren onder schooltijd met het leren buiten schooltijd.

### Nieuwe leerlingen

Als uw kind vier jaar is, mag het iedere dag naar school. Wilt u uw kind voor de vierde verjaardag al een aantal keer laten wennen in groep 1-2, dan kan dat vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden. Uw kind mag dan 5 dagen of dagdelen in 2 weken komen wennen. U kunt uw kind al ruim voor de vierde verjaardag aanmelden via [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl). Een afspraak maken voor een rondleiding kan altijd.

### Intake en kennismaking

Heeft u uw kind aangemeld voor onze school, dan nemen wij uiterlijk twee maanden voor de vierde verjaardag van uw kind contact met u op voor een intakegesprek en een eerste kennismaking op school. Wilt u eerder een kijkje nemen, dan kan dat uiteraard ook. Laat het ons weten via het formulier op de website, dan nemen we contact met u op.

### **Uw kind komt van een andere school**

Komt uw kind tussentijds naar onze school, bijvoorbeeld door een verhuizing, dan volgt eerst een kennismakingsgesprek met uw kind en u. Voor een goede overdracht zorgt de school van herkomst voor een onderwijskundig rapport waarin de belangrijkste informatie staat over uw kind. Voor meer inzicht in de ontwikkeling en werkwijze van uw kind vindt ook telefonisch contact plaats met de vorige school.

## Kinderopvang in ons kindcentrum

Binnen Omnis Kindcentrum Franck van Borsssele werken opvang en onderwijs als één team aan de ontwikkeling van uw kind. We zorgen voor een soepele overgang van de kinderopvang naar de basisschool. Vanuit het basisonderwijs is er een verbinding met de buitenschoolse opvang. Dit zorgt ervoor dat kinderen van 0 t/m 12 jaar elke werkdag van 7 uur tot 18.30 uur kunnen spelen, ontmoeten, leren en het eigen talent ontwikkelen in ons kindcentrum.

### Uw kindje is in vertrouwde handen op de Dagopvang

De dagopvang biedt een veilige en vertrouwde plek voor kindjes van 0 t/m 3 jaar. De kleinschalige, sfeervolle groep is omgeven met rust. Hier werken babyspecialisten; pedagogisch medewerkers die een speciale babyopleiding hebben gevolgd, zodat ze precies weten wat uw kindje nodig heeft. Binnen het kinderdagverblijf is alles erop gericht om het voor uw kind zo fijn mogelijk te maken.

### Elke dag leert uw peuter iets nieuws op de peutergroep

Wanneer uw kind 2 jaar wordt, mag hij of zij meespelen op de leuke en leerzame peutergroep binnen ons kindcentrum. Op de peutergroep leert uw peuter samen met leeftijdsgenootjes elke dag iets nieuws, zoals vriendjes maken, spelenderwijs tellen en samen spelen. De pedagogisch medewerkers besteden veel aandacht aan taal en de sociale, lichamelijke en creatieve ontwikkeling van uw kind.



### *Goed voorbereid naar de basisschool dankzij Peuterstart*

Op de peutergroep werken we met Peuterstart, een programma voor Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) waarmee we uw kind spelenderwijs stimuleren in zijn of haar ontwikkeling. We gebruiken hiervoor de methode Uk & Puk. Deze methode bestaat uit verschillende thema's, waarmee uw kind steeds een aantal weken aan de slag gaat. Uw peuter maakt dankzij het thema allerlei herkenbare, leuke en spannende dingen mee en spelenderwijs leert uw kind een heleboel nieuwe vaardigheden.

Door de activiteiten die uw peuter binnen de thema's doet, maakt hij of zij kennis met begrippen als groot en klein, dichtbij en ver weg, boven en onder, naast en in. De liedjes die we samen zingen stimuleren de spraak- en taalontwikkeling van uw peuter. Ook leert uw kind beginnend tellen, vriendjes maken, delen, op de beurt wachten en te bewegen op muziek wat goed is voor de lichamelijke ontwikkeling.



#### *We volgen de ontwikkeling van uw kind*

De ontwikkeling van uw kind wordt gevolgd en vastgelegd met de methode KIJK!. Deze methode wordt in zowel de peuter- als de kleutergroep gebruikt. Met uw toestemming worden deze gegevens vanuit de kinderopvang overgedragen naar school zodra uw kind vier jaar wordt. Samen zorgen we ervoor dat we de continuïteit in de ontwikkeling van uw kind garanderen en dat uw kind een zo goed mogelijke start maakt in de nieuwe groep.

#### *De peuters en kleuters leren van elkaar*

De kinderen van de baby/peutergroep spelen elke dag samen buiten met de kleutergroep. Daarnaast werken de peuters en kleuters aan dezelfde thema's, waarbij er veel ruimte is om elkaar te ontmoeten en te leren van elkaar. Deze thema's worden door de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van groep 1/2 samen voorbereid. Door het jaar heen doen de peuters veel gezamenlijke activiteiten met alle kinderen van het kindcentrum, zoals het vieren van Sinterklaas en Kerst, het voorleesontbijt, het jaarlijkse schoolproject en het eindfeest.

De kleuters leren door het samenspelen- en werken de jongere kindjes te helpen en hen wegwijs te maken. Voor de peuters is het een leuke manier om alvast vriendjes te maken in groep 1/2 en kennis te maken met de leerkrachten van de basisschool. Ook kunnen we zo de oudste peuters meer uitdaging bieden als ze daar aan toe zijn. Hierdoor maakt uw peuter een vliegende start in groep 1.

#### **Voor en na schooltijd spelen op de buitenschoolse opvang (BSO)**

Voor én na schooltijd kan uw kind naar de BSO, waarbij hij of zij binnen de vertrouwde omgeving van het kindcentrum blijft. Gezellig samen met vriendjes vlogs maken, buiten spelen, torens bouwen, dansmoves bedenken en nog veel meer. De pedagogisch medewerkers dagen uw kind met allerlei activiteiten uit om haar of zijn talent te ontdekken en te ontwikkelen.

Uw kind beslist samen met vriendjes wat ze gaan doen, in overleg kan bijna alles. Het is ten slotte de vrije tijd van uw kind.

*Kibeo is onze samenwerkingspartner voor opvang. Kijk voor meer informatie over de opvang binnen ons kindcentrum op [kibeo.nl](https://kibeo.nl).*



## Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model, waarbij elke lesdag van 8.30 uur tot 14.00 uur duurt.

## Pauze

's Ochtends is er pauze van 10.15 tot 10.30 uur.

Van 12.00 tot 12.15 uur eten alle kinderen en leerkrachten samen, buiten bij mooi weer en anders in de hal. Ook de kinderen van de opvang/peutergroep sluiten hierbij aan. Voorafgaand aan de lunch rennen we bijna elke dag met de kinderen de 'Daily mile' in het bos achter het kindcentrum.

Uw kind neemt eten en drinken mee voor in de ochtendpauze en voor tussen de middag. Bijvoorbeeld fruit, brood, een cracker en melk of sap (geen frisdrank). We zien het als school samen met u als ouder als onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om kinderen gezond te houden. Daarom verzoeken wij u om alles met mate en bij voorkeur geen snoep mee te geven. Kauwgom is niet toegestaan.

Tijdens de lessen mogen de kinderen water drinken uit een zelf meegebrachte fles of bidon.

## Vakantierooster en vrije dagen

|                            |                                       |
|----------------------------|---------------------------------------|
| Studiedag**                | 03 oktober 2023                       |
| Herfstvakantie             | 23 oktober 2023 t/m 27 oktober 2023   |
| Kerstvakantie              | 22 december 2023 t/m 05 januari 2024  |
| Studiemiddag*              | 01 februari 2024                      |
| Voorjaarsvakantie          | 09 februari 2024 t/m 16 februari 2024 |
| Studiedag**                | 11 maart 2024                         |
| Goede vrijdag              | 29 maart 2024                         |
| 2 <sup>e</sup> Paasdag     | 01 april 2024                         |
| Meivakantie                | 22 april 2024 t/m 03 mei 2024         |
| Hemelvaart + brugdag       | 09 mei 2024 t/m 10 mei 2024           |
| 2 <sup>e</sup> Pinksterdag | 20 mei 2024                           |
| Studiemiddag*              | 28 mei 2024                           |
| Studiedag**                | 26 juni 2024                          |
| Zomervakantie              | 05 juli 2024 t/m 16 augustus 2024     |

\* Bij een studiemiddag gaat uw kind tot 12 uur naar school. Vanaf 12 uur is uw kind onderwijsvrij.

\*\* Een studiedag betekent een volledige dag onderwijsvrij voor uw kind.

De studiedagen zijn onderwijsvrij voor leerlingen, deze dagen worden gebruikt voor bijscholing van het team. Op de studiedagen wordt er bij voldoende animo een Talentdag georganiseerd waar uw kind gratis aan mee kan doen.

Tijdens de Talentdag worden er tussen 8.30 uur en 14.00 uur meerdere activiteiten aangeboden op het gebied van sport, educatie, muziek en koken. Tijdens de activiteiten staat het plezier van de kinderen centraal, maar ook het ontwikkelen van verschillende vaardigheden op een speelse manier.

## Het onderwijs

### Groepsindeling

Binnen ons kindcentrum werken we met een basisgroep voor de kinderen van groep 1 t/m 3 en een basisgroep voor de kinderen van groep 4 t/m 8. De kinderen beginnen de dag in hun vaste basisgroep met een startactiviteit en gedurende de dag splitst de groep zich op. Er is hiervoor naast de vaste leerkracht ook een onderwijsassistent beschikbaar, die de leerlingen begeleidt bij de verwerking van de lesstof.

Zo kunnen we ons aanbod beter laten aansluiten op de onderwijsbehoefte van uw kind; we bieden hiermee onderwijs op maat. Naast de gezamenlijke instructiemomenten is er ook veel ruimte voor zelfstandig werken. Dankzij adaptieve leermethodes krijgt uw kind precies de juiste hoeveelheid uitdaging op het gebied van taal en rekenen. Groep 5 t/m 8 gaat voor de zaakvakken thematisch werken, waarbij er veel aandacht wordt besteed aan de ontwikkeling van 21e-eeuwse vaardigheden.

Het pedagogische uitgangspunt is dat kinderen van en met elkaar leren en dat ze steeds zelfstandiger worden. Het is voor uw kind een belangrijke ervaring om eerst tot de jongsten en later tot de oudsten in een groep te behoren. Dit levert een belangrijke bijdrage aan de sociale ontwikkeling.

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo op zijn eigen niveau. Dankzij deze organisatie van ons onderwijs kunnen we veel beter aansluiten op de leerbehoefte van ieder kind afzonderlijk. De leerlingen krijgen de tijd die ze nodig hebben en de leermethode die het beste bij hen past. Onze leerkrachten zijn gemotiveerd om uw kind maximaal te laten groeien en ontwikkelen.

### Gepersonaliseerd leren met een Chromebook

Uw kind werkt op een Chromebook van school. Op de Chromebooks wordt gebruikgemaakt van Prowise GO. Dit is een moderne online leeromgeving die de leerkracht in staat stelt lesmateriaal klaar te zetten en te delen met de klas. Door het klassenmanagementsysteem kan de leerkracht volgen wat uw kind doet op de Chromebook. Ook kan de leerkracht applicaties, linken of video's openen of pauzeren op het apparaat van uw kind. De Chromebooks worden gebruikt om een deel van de lessen te verwerken. Dit is één van onze werkvormen, naast buiten op ontdekking gaan, veel (buiten) bewegen, schrijven, boeken lezen en nog veel meer.



## Portfolio

Als uw kind naar de peutergroep binnen ons kindcentrum gaat, dan krijgt hij of zij een portfolio. Dit portfolio gaat mee wanneer uw kind in groep 1 start. In het portfolio verzamelt uw kind werk waar hij of zij trots op is. Ook de leerdoelen van uw kind zijn hierin te zien. Het doel van het bijhouden van een portfolio is dat uw kind zich betrokken voelt bij het leren. Uw kind leert kritisch naar zijn of haar eigen werk te kijken. Ook leert uw kind bewuste keuzes te maken; "Vandaag werk ik hier aan, want dat vind ik nog moeilijk". Door uw kind inzicht te geven in de leerdoelen, wordt hij of zij eigenaar gemaakt van het eigen leerproces. Dit is een belangrijk onderdeel bij gepersonaliseerd leren. Tijdens de ouder-kindgesprekken pakken we het portfolio er ook elke keer bij. Zo bent u als ouder ook betrokken bij het leerproces van uw kind.

## Werken aan de executieve functies met Breinhelden

We besteden gericht aandacht aan de ontwikkeling van de executieve functies van uw kind. Executieve functies zijn de doe-processen in het brein die ervoor zorgen dat we ons gedrag bewust kunnen sturen, zoals impulsbeheersing, concentratie, flexibiliteit en prioriteiten stellen.

Om uw kind bewust te maken van de executieve functies gebruiken we de werkwijze van Breinhelden. In Breinhelden worden de executieve functies de Breinkrachten genoemd.

Elke Breinkracht heeft zijn eigen symbool en teken. Op die manier wordt het toegankelijk voor uw kind om te praten over de executieve functies. Er zijn tien Breinkrachten gedefinieerd.



Al vanaf jonge leeftijd (3+) laten we uw kind al kennismaken met de Breinkrachten.

Vier van de tien Breinkrachten worden in doorgaande lijn aan de peuters aangeboden. Vanaf groep 1 maakt uw kind met alle tien de krachten kennis. Door hier op jonge leeftijd al aandacht aan te besteden geven we uw kind naarmate hij of zij ouder wordt inzicht in welke executieve functies al sterk ontwikkeld zijn en welke nog kunnen verbeteren. Door de 'Kijk op mezelf kaart' in te vullen kan uw kind gericht oefenen met het versterken van een executieve functie.

Het doel is dat uw kind na het verlaten van de

basisschool in staat is zijn of haar executieve functies optimaal in te zetten.

## Werkvormen

Omnis werkt volgens de volgende werkvormen.

### **Zelfstandig werken**

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen een zekere mate van zelfstandigheid leren op school. Daarom leren we kinderen in alle groepen zelfstandig te werken. Zo leren de kinderen bijvoorbeeld hoe ze omgaan met de verantwoordelijkheid om zelfstandig taken te maken. Ook leren ze te werken met uitgestelde aandacht. Zelfstandig werken is een prima voorbereiding op de werkwijze die in het voortgezet onderwijs wordt toegepast.

### **Instructie**

Er worden instructiemomenten ingepland voor het gepersonaliseerd leren voor de verschillende groepen en vakken. Dit geldt ook voor leerlingen die behoefte hebben aan meer dan één keer uitleg.

Door een goede organisatie en een goed klassenmanagement zijn de leerkrachten in staat onderwijs te verzorgen aan de heterogene groepen. Ook de leerlingen die specifieke zorg (instructie) nodig hebben, krijgen hierdoor voldoende aandacht.

### **Structureel Coöperatief Leren**

In onze maatschappij is goede samenwerking erg belangrijk. Daarom wordt ook gewerkt met coöperatieve werkvormen (didactische structuren). Deze werkvormen worden ingezet om leerlingen goed te leren samenwerken in teamverband (de teambouwers) of in klasverband (de klasbouwers). Didactische structuren gebruiken we tijdens de reguliere lessen zoals taal, spelling, rekenen en wereldoriëntatie. Door op deze manier structureel samen te werken, oefent uw kind zijn of haar sociale vaardigheden. Denk hierbij aan op de beurt wachten, complimentjes geven en dank-je-wel zeggen. Goede samenwerking uit zich in:

- Gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van de opdracht.

- Individuele aansprakelijkheid: ieder kind kan aangesproken worden op het resultaat.
- Positieve wederzijdse afhankelijkheid: we hebben elkaar nodig om de opdracht goed te maken.
- Simultane actie: alle kinderen zijn tegelijkertijd op een constructieve manier bezig met de opdracht.

## 21<sup>e</sup> -eeuwse vaardigheden

Uw kind wordt bij Omnis zo goed mogelijk voorbereid op de 21e-eeuwse samenleving. Hierbij hoort ook het ontwikkelen van vaardigheden die uw kind later nodig heeft om succesvol deel te nemen aan deze samenleving. Denk hierbij aan kritisch en creatief denken, problemen oplossen, goed kunnen communiceren en samenwerken en nog veel meer.

Het oefenen van deze 21e-eeuwse vaardigheden doet uw kind tijdens de reguliere lessen. Zo werkt uw kind bijvoorbeeld aan zijn of haar presentatievaardigheden tijdens een spreekbeurt en wordt mediawijs door samen te praten over hoe je veilig omgaat met je persoonlijke informatie op de Chromebook. Ook doet uw kind ervaring op in samenwerken en oplossingsstrategieën door het werken in projectgroepen met de klas.

## Inhoud van het onderwijs

Het onderwijs van Omnis besteedt aandacht aan diverse kennisgebieden. Er worden zowel verplichte vakken, vakoverstijgende onderdelen en niet-verplichte onderdelen aangeboden.

## Onderwijs in groep 1 en 2

In groep 1 en 2 zorgt de leerkracht voor een wisselend aanbod, dat aansluit bij de ontwikkeling van het kind. Verderop in deze gids, worden een aantal ontwikkelingen toegelicht.

Samen met de peutergroep is ontdekkend leren een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. De kleuters en de peuters werken een aantal ochtenden per week nauw samen.

## Visie Jonge kind

De individuele ontwikkeling van het jonge kind vormt de rode draad in de leeftijdsperiode van 0 tot 7 jaar. Uw kind krijgt bij Omnis de kans om zich in een rijke en veilige omgeving in zijn of haar eigen tempo te ontwikkelen. De professionals nemen hierbij een faciliterende, coachende en stimulerende rol op zich, zonder hierbij naar vastgelegde prestaties toe te werken. Op deze manier wordt de betrokkenheid van uw kind aangesproken, waardoor hij of zij intrinsiek gemotiveerd is en zich ontwikkelt. Dit draagt bij aan de zelfredzaamheid en autonomie. De professional heeft de expertise om in te schatten wat uw kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen en kan deze ontwikkeling stimuleren. De professional heeft de taak om een veilig (pedagogisch) klimaat te creëren waarin uw kind zich op zijn of haar manier zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Hierbij staan competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf) en relatie (ik doe ertoe) centraal. Uw kind ontwikkelt zich al spelend, waarbij er aandacht is voor interactie, de eigen belevingswereld en de fantasie. Door het spelen in een rijke en veilige omgeving, krijgt uw kind de kans en de ruimte om te ontdekken en te experimenteren. Waarbij er oog is voor de ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek, welzijn, sociaal gedrag en het probleemoplossend vermogen ten goede komt.

## Thema's

Er wordt spelenderwijs gewerkt aan de hand van thema's. Dankzij de methode 'Schatkist' komen er naast de bekende thema's zoals o.a. de jaargetijden, Sinterklaas en Kerst ook allerlei andere onderwerpen aan bod. De thema's bepalen ook de invulling van de kleuter- en peuterhoeken in het lokaal.

De peutergroep binnen ons kindcentrum werkt met de methode Uk & Puk. Dit is de voorloper van de methode Schatkist waardoor zij eenvoudig kunnen aansluiten bij de thema's waaraan we werken.

De eerder genoemde samenwerking strekt zich ook uit tot het Franck & Vrij Theater en andere activiteiten

## De kring

Het werken in groep 1 en 2 gebeurt meestal vanuit de kring. Hier vinden de activiteiten plaats met de hele groep of in kleine groepjes, zoals:

- Kringgesprekken
- Voorlezen
- Prentenboeken bekijken
- Activiteiten gericht op voorbereidend rekenen en taal



### Hoeken

Veel van de samenwerkingsactiviteiten vinden plaats in speel-, werk- en leerhoeken. Er zijn verschillende hoeken in de klas die, afhankelijk van het thema, wisselen van inrichting, waaronder:

- De bouwhoek
- De boekenhoek
- De lees- en schrijfhoek
- De huishoek
- De winkel

### Ontwikkeling

Veel activiteiten zijn gericht op meerdere ontwikkelingsgebieden. Zo is spelen in de bouwhoek niet alleen goed voor de grove motoriek, maar ook voor het ruimtelijk inzicht. Samen spelen met meerdere kinderen is goed voor de sociale ontwikkeling (samenwerking). Ook wordt gewerkt met ontwikkelingsmateriaal, zoals puzzels, lotto's en constructiemateriaal. Binnen de lopende thema's zijn kinderen op een creatieve manier bezig met tekenen, schilderen of klei.



### Spelenderwijs leren

Er is veel aandacht voor de voorbereidende lees-, taal- en rekenontwikkeling. Dit gebeurt spelenderwijs. Hiervoor heeft Omnis routines ingevoerd.

### **Lees- en taalontwikkeling**

Spelenderwijs leren de kinderen alle kennis en vaardigheden die ze nodig hebben om vlot te leren lezen. Onze leerlingen die van groep 2 naar groep 3 doorstromen kunnen goed rijmen, kennen al een flink aantal letters en kunnen soms al lezen.

### **Rekenontwikkeling**

Als voorbereiding op groep 3 leren de kinderen bijvoorbeeld tellen tot twintig en het verschil tussen meer, minder en even veel. Spelenderwijs oefenen de kinderen met cijfers en rekenbegrippen.

### **Voorbereidend schrijven**

Schrijven is een complexe bezigheid. Een kind moet heel wat vaardigheden beheersen om tot schrijven te komen. Daarom zijn we in de kleuterklas al bewust bezig met de nodige motorische vaardigheden en schrijfvaardigheden die nodig zijn om later tot schrijven te komen. Hiervoor gebruiken we sinds dit schooljaar de methode 'Krullenbol'.

### **Buitenspelen en gymlessen**

De kleuters spelen twee keer per dag buiten op hun eigen speelplein. De inrichting van het plein is geschikt gemaakt voor jonge kinderen. Op regenachtige dagen spelen de kleuters in de speelzaal. Daarnaast wordt er wekelijks samen met groep 3 gegymd.

## **Onderwijs in groep 3 t/m 8**

### **Lezen en taal**

Omnis Kindcentrum Franck van Borsssele besteedt minstens 40% van haar schooltijd aan taal- en leesactiviteiten.

### **Nieuw Nederlands Junior**

De methode Nieuw Nederlands Junior wordt voor het taalonderwijs gebruikt. Taal, spelling en lezen zijn in één leerlijn gecombineerd, waardoor ze perfect op elkaar aansluiten. Het gaat bij Nieuw Nederlands Junior om groei en creatief bezig zijn met taal. Actief leren. Door te doen en te proberen. Een methode vol uitdagingen en plezier. Door leren steeds weer op een andere manier te beleven, bijvoorbeeld in een rap, reisgids of vlog, ervaren leerlingen hun eigen taalavontuur.

### **Taal**

De methode die hiervoor gebruikt wordt is 'Nieuw Nederlands Junior Taal'. In deze methode maken de leerlingen iedere vier weken een taalproduct. De ene keer een prentenboek, de andere keer een podcast. Ze lezen teksten, praten erover, schrijven zelf en verbeteren samen. Zo ervaren ze echt wat ze met taal kunnen doen. In Nieuw Nederlands Junior Taal worden alle taaldomeinen in samenhang aangeboden. Begrijpend lezen hoort daarom ook bij taal.

### **Spelling**

Voor spelling gebruiken we in groep 3 de methode 'Veilig Leren Lezen'. In groep 4 t/m 8 is dat de methode 'Nieuw Nederlands Junior Spelling'. Leren spellen gaat in deze lesmethode stap voor stap, zodat spelling leuk wordt! Uniek aan de methode is dat leerlingen hulp krijgen van uitlegfilmpjes, gebaseerd op 'auditieve didactiek'. Ze luisteren naar klanken, die ze daarna vertalen naar letters. De methode zit bovendien boordevol handvatten om leerlingen op eigen niveau te laten werken.

### **Lezen**

Bij het taalonderwijs hoort ook het leesonderwijs. De methode die hiervoor gebruikt wordt is 'Nieuw Nederlands Junior Lezen'. In deze methode komen zowel technisch lezen, vloeiend lezen, lekker lezen als begrijpend lezen aan bod. Steeds afwisselend en goed in balans. Zodat de leerlingen vloeiend, vlot én met begrip leren lezen.

### **Leesactiviteiten**

Omnis heeft een goede samenwerking met lokale verenigingen en stichtingen. Eén ervan is de bibliotheek. Uw kind kan een gratis account aanmaken en gratis e-books lezen. Om kinderen plezier te laten beleven aan lezen, hun kennis van de wereld uit te breiden en hun woordenschat te vergroten, worden leesactiviteiten georganiseerd zoals Vriendjes lezen en het Voorleesontbijt.

### **Schrijven**

Kinderen leren schrijven met de methode 'Pennenstreken'. Ze leren hiermee het verbonden schrift. Aan het eind van groep 3 kunnen onze leerlingen alle letters schrijven en de meeste ook verbinden. Als blijkt dat kinderen baat hebben bij het aanleren van het losse schrift hanteren we een andere methode. We hebben veel aandacht voor een correct gebruik van potlood en pen. Een goed leesbaar en vlot geschreven handschrift vinden wij belangrijk.

### **Rekenen groep 3 - 8**

De rekenlessen voor groep 3 t/m 8 bestaan uit twee fases; een instructiemoment en zelfstandige oefening. De instructies worden gegeven via de methode 'De wereld in getallen 4'. De methode werkt met een weektaak en bevat naast de weektaak vier lessen.

In deze vier lessen komen o.a. de volgende onderdelen aan bod:

- Getal en getalbegrip
- Optellen, aftrekken
- Delen en vermenigvuldigen
- Breuken, procenten en verhoudingen
- Meten, tijd en geld

De instructies en oefenstof sluiten aan bij alledaagse situaties. Realistisch rekenonderwijs kenmerkt zich ook door het stimuleren van inzicht; er worden geen trucjes aangeleerd. Er is veel aandacht voor interactie. Onder begeleiding van de leerkracht leren de kinderen met en van elkaar. Ook zet de leerkracht verschillende (interactieve) tools en coöperatieve werkvormen in tijdens de instructielessen. Daarnaast zijn de leerlingen zoveel mogelijk praktisch aan het werk.

Na het instructiemoment gaat uw kind oefenen. De kinderen in groep 3 verwerken de instructie in een werkboekje. Vanaf groep 4 verwerken de kinderen de instructie in Gynzy op de Chromebook. Gynzy berekent voortdurend het niveau van uw kind en past hier de volgende opgaven op aan. Hij/zij wordt tijdens het werken ondersteund in het leerproces, bijvoorbeeld door tips te krijgen hoe een som het beste opgelost kan worden. Als uw kind in Gynzy aan het werk is, kan de leerkracht via een dashboard direct zien waar uw kind mee bezig is en even bijsturen. Het analyseren van de vaardigheden van uw kind is gemakkelijk en overzichtelijk geworden voor de leerkracht.

Als de kinderen van groep 4 t/m 8 klaar zijn met hun verwerking in Gynzy, kunnen zij binnen deze omgeving verder werken aan de verschillende rekendoelen. Zowel voor uw kind als voor de leerkracht is meteen inzichtelijk aan welk doel er gewerkt wordt en hoe uw kind scoort op dit onderdeel. Naast het werken in Gynzy en het werken met de methode, werken de kinderen ook nog met verschillende apps om bijvoorbeeld te oefenen met de tafels of breuken.

### **Creatieve vakken**

Vanaf groep 3 besteden we een aantal uur per week aan creatieve vakken. Vakken als tekenen, handvaardigheid, muziek, drama en dans zorgen voor evenwicht in het lesprogramma. We gebruiken hiervoor de methode 'Moet je doen'. De vakken zorgen er ook voor dat de kinderen in aanraking komen met allerlei vormen van cultuur.

### **Bewegen**

De kinderen krijgen anderhalf uur gymnastiek per week. Hiervoor gebruiken we de methode 'Basislessen Bewegingsonderwijs'. De lessen besteden aandacht aan de verschillende bewegingsvormen zoals rollen, klimmen, duikelen en springen. Met en zonder toestellen en materialen, zoals slagbal en handbal. De nadruk ligt dan op samenspel en sociaal gedrag. Ook rennen we een aantal keer per week met alle kinderen 'The Daily mile'.

### **Vormingsonderwijs**

Leerlingen krijgen godsdienstig vormingsonderwijs (G.V.O.) Dit wordt één keer per week gegeven. Tijdens deze lessen maken kinderen kennis met een veelheid aan culturen. Er komen verhalen en onderwerpen van verschillende godsdiensten aan de orde. Met name in de bovenbouw. In de lagere groepen staan de verhalen uit het Oude en het Nieuwe Testament centraal. Ook wordt er tijdens de lessen aandacht besteed aan normen en waarden en sociale vaardigheden.

## Groep 1 t/m 8

### Sociaal emotionele ontwikkeling

Voor dit ontwikkelingsgebied gebruiken we de methode 'Goed Gedaan'. In alle groepen worden deze lessen gegeven. In heterogene groepen wordt daarom gewerkt met de handleiding van één groep, aangevuld met ideeën uit de andere handleidingen. Per thema ontvangt u een ouderbrief waarin we uitleggen op welke manier de klas met het thema werkt.

### Techniek en wetenschap

Voor het techniekonderwijs heeft de Franck van Borsssele een ontdekkasteel: een prachtig meubel vol technieklessen. Ook in de methode 'Wijzer door de natuur' (groep 5-8) wordt aandacht besteed aan techniek. Tijdens deze lessen zijn de leerlingen praktisch bezig met techniek. Ook wordt aandacht besteed aan analyseren en ontwerpen. Er is sprake van een doorlopende techniekontwikkeling van groep 1 t/m 8.

### Spelonderwijs Engels leren

Kinderen komen op steeds jongere leeftijd in aanraking met de Engelse taal. Daarom krijgen de kinderen van groep 1 t/m 8 structureel Engels aangeboden. Groep 1 t/m 4 krijgt Engels met de methode 'Take it Easy'. Groep 5 t/m 8 met de methode 'The Team'. De methoden zijn erop gericht om kinderen kennis te laten maken met een wereldtaal. De nadruk ligt op de mondelinge taalvaardigheid. Dit zorgt voor een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

### ICT-onderwijs

Het ICT-onderwijs is binnen Omnis volledig geïntegreerd in de lessen. De kinderen werken dagelijks op de Chromebook met verschillende adaptieve software. De kinderen kunnen zelfstandig met deze programma's aan de slag, het niveau van de opdrachten wordt aangepast aan het niveau van uw kind. De leerkrachten kunnen de vorderingen van uw kind bijhouden en precies zien welke onderdelen uw kind al goed beheerst en op welke onderdelen uw kind nog extra instructie nodig heeft. Uw kind werkt niet alleen met adaptieve software maar ook met verschillende apps. Zo kan ieder kind extra oefenen met moeilijke onderdelen of juist extra uitdagende stof aangeboden krijgen. De leerkracht maakt tijdens de (instructie)lessen gebruik van het smartboard (eventueel in combinatie met de Chromebook).

Er wordt binnen het onderwijsprogramma aandacht besteed aan verschillende manieren van presenteren (denk aan het maken van een presentatie, een mindmap of een kort filmpje) en mediawijsheid omdat we het belangrijk vinden dat uw kind veilig online is en zich bewust is van het eigen online gedrag.

In groep 6 leren de kinderen typen via de methode Pica Typen. Hierdoor leren ze efficiënter te werken. Zij kunnen hun huiswerk sneller en makkelijker maken, doordat zich beter kunnen concentreren op een scherm en de juiste houding aannemen achter hun beeldscherm.

### Wereldoriëntatie

Door middel van klassengesprekken, apps op de Chromebook, spreekbeurten, schooltelevisie en werkstukjes wordt gesproken over de wereld om ons heen en het heden en verleden van de aarde. Zo zorgen we ervoor dat uw kind zijn eigen omgeving leert kennen en hoe mensen leven in Nederland, Europa en in andere werelddelen. Uw kind leert de geschiedenis van ons land, maar ook actuele problemen die voortkomen uit de geschiedenis worden besproken. Bij natuureducatie sluiten we zoveel mogelijk aan bij de beleavingswereld van de kinderen. Ook gebruiken we de methoden:

- Wijzer door Natuur – natuur
- Wijzer door de Wereld – aardrijkskunde
- Wijzer door de Tijd - geschiedenis
- Verkeerskranten van VVN - verkeer

De leerlingen in groep 5 t/m 8 houden elk jaar een boekbespreking over een zelfgekozen boek en een spreekbeurt. De leerlingen van groep 6 t/m 8 maken ook twee werkstukken.

### Vervanging

Veel van onze leerkrachten werken in deeltijd. Dit betekent dat uw kind vaak twee leerkrachten heeft. Het kan ook voor komen dat één van de leerkrachten afwezig is. Bijvoorbeeld bij ziekte of verlof. Bij onverwachtse afwezigheid proberen we de collega zo goed mogelijk te vervangen. Helaas is het niet altijd mogelijk om een zieke leerkracht te vervangen, vanwege het tekort aan leerkrachten. We streven altijd naar de beste oplossing.



Omdat alle groepen twee vaste leerkrachten hebben, ziet uw kind bij afwezigheid van één van hen toch iedere week tenminste één van de vertrouwde leerkrachten.

### Inzet van onderwijsassistenten

Onderwijsassistenten assisteren de groepsleerkracht bij allerlei werkzaamheden. Dit varieert van ondersteuning bieden bij het oefenen in vaardigheden bij de kleuters tot extra ondersteuning bij het lees- en rekenonderwijs in groep 1 t/m 8.

### Begeleiding en inzet van stagiaires

Onze school biedt studenten van bepaalde opleidingen de gelegenheid om werkervaring op te doen. U vindt bij ons op school studenten van:

- Het MBO, die de opleiding voor onderwijsassistent volgen.
- Het ALO, die de opleiding tot leraar lichamelijke opvoeding volgen.
- Het CIOS, die de opleiding tot sportleider volgen.
- Het VO, die een snuffelstage volgen.

De stagiaires werken altijd onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.





## De zorg voor onze leerlingen

### Leerlingenstatuut

De school maakt gebruik van een leerlingenstatuut. Hierin zijn de rechten en plichten van de ouders, de leerlingen en de school opgenomen. Het statuut ligt ter inzage op school en is te vinden op de website.

### Veiligheid

#### Schoolveiligheidsplan

Om de 4 jaar wordt op school de risico-inventarisatie en -evaluatie (RIE) gehouden. Het doel hiervan is om de ondervonden knelpunten op het gebied van Arbo-omstandigheden en veiligheid weg te nemen. Daarnaast is er een gedragsprotocol waarin gewenste gedragsnormen zijn omschreven. De incidentregistratie, anti-pestprotocollen en het nazorgbeleid, beleid op het gebied van agressie en geweld, beleid grensoverschrijdend gedrag en diverse protocollen hoe te handelen in niet-alledaagse situaties, zijn onderdeel van ons integraal veiligheidsplan.

#### Anti-pestprogramma

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich veilig en prettig voelt op onze school. Om te voorkomen dat kinderen zich onprettig voelen op school bijvoorbeeld omdat zij worden gepest, nemen we preventieve maatregelen, waaronder:

- Het gebruik van een pestprotocol en de daarbij behorende afspraken en regels
- De methode voor sociaal emotionele ontwikkeling 'Goed Gedaan'
- Inzet van coöperatief werken waardoor kinderen sociaalvaardiger worden

Het protocol ligt ter inzage op school en is te vinden op de website.

#### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Onze Intern Begeleider en Locatieleider houden zicht op de sociale veiligheid binnen het kindcentrum. De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van de Velde. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [y.vandevelde@omnisscholen.nl](mailto:y.vandevelde@omnisscholen.nl).

#### Protocol internetgebruik en social media

Binnen Omnis maken we waar nodig gebruik van digitale hulpmiddelen. We besteden hierbij ook aandacht aan het 'mediawijs' maken van uw kind. Uw kind leert bijvoorbeeld over de gevolgen van het delen van persoonlijke informatie, over cyberpesten en de potentiële risico's van het online plaatsen van foto's. Hierdoor leert uw kind op een veilige manier omgaan met internet en social media.

In het protocol internetgebruik en sociale media is vastgelegd hoe medewerkers en leerlingen op een verantwoorde manier hiermee omgaan.

#### Wet publieke gezondheid

Kinderen zijn extra kwetsbaar voor infectieziekten en deze kunnen ernstige gevolgen hebben. Op basis van de Wet publieke gezondheid heeft de directeur van de school de plicht om een ongewoon aantal zieken onder de kinderen en het personeel te melden bij de GGD. In overleg kunnen zij nader onderzoek instellen en maatregelen adviseren om verdere verspreiding van de ziekte tegen te gaan.

Wanneer bij uw kind door de huisarts of specialist een besmettelijke aandoening is vastgesteld, stellen wij het op prijs dat u dit meldt aan uw Locatieleider. Deze informatie wordt vertrouwelijk behandeld.

#### Het toedienen van medicijnen

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. U kunt dan aan de leerkracht vragen om deze middelen te verstrekken. Uw toestemming hiervoor wordt schriftelijk vastgelegd. In het beleid medisch handelen is onder andere vastgelegd hoe onze medewerkers dienen te handelen bij het toedienen van medicijnen.

### **Hoofdluisprotocol**

Leerkrachten controleren, na elke vakantie en bij tussentijdse melding, alle kinderen op de aanwezigheid van hoofdluis. Als er hoofdluis is geconstateerd dan krijgen de ouders hierover een mail. De betreffende ouders worden persoonlijk op de hoogte gebracht. Is uw kind afwezig bij een controle, dan vindt controle later plaats.

### **Roken op school verboden**

Roken op het schoolterrein is bij wet verboden. Deze regel geldt voor basisscholen, middelbare scholen, mbo- en hbo-instellingen en universiteiten. Op het schoolplein is het sowieso verboden, maar daarnaast zien wij ook liever niet dat ouders aan het hek staan te roken. Wij hopen hierbij op uw medewerking

### **Leerlingvolgsysteem**

De leerkracht van uw kind volgt de resultaten van uw kind. Hij of zij ziet uw kind dagelijks in de klas en heeft zo een goed beeld van de ontwikkeling van uw kind, bijvoorbeeld op het gebied van taal en rekenen (cognitieve ontwikkeling), maar ziet ook of uw kind zich prettig voelt (sociaal emotionele ontwikkeling). De ontwikkeling van uw kind wordt gevolgd in het IEP leerlingvolgsysteem. Naast toetsen voor rekenen en taal heeft IEP ook meetinstrumenten voor leeraanpak, sociaal emotionele ontwikkeling en creatief vermogen. Zo wordt er een compleet beeld van uw kind in kaart gebracht van zowel hoofd, hart én handen.

### **Groep 1 en 2**

#### **KIJK!**

In groep 1 en 2 wordt uw kind gedurende de dag geobserveerd door de leerkracht. Er wordt gekeken hoe uw kind zich ontwikkelt en hoe het onderwijsaanbod nog beter afgestemd kan worden op de ontwikkeling van uw kind. Twee keer per jaar wordt de KIJK-registratie ingevuld, een observatie-instrument voor jonge kinderen waarmee hun ontwikkeling in kaart wordt gebracht. Op deze manier kunnen we goed zien of uw kind zich naar verwachting ontwikkelt.

#### **Dyslexieprotocol**

Vanaf groep 1 en 2 volgen we voor ieder kind het dyslexieprotocol. Mocht uw kind dyslectisch zijn of hardnekkige leesproblemen hebben, dan kan dit in een vroeg stadium gesignaleerd worden.

### **Groep 3 t/m 8**

#### **Methodegebonden toetsen**

Om te meten of uw kind de methoden goed heeft begrepen en kan toepassen, worden om de vier à vijf weken toetsen afgenomen. Zo houdt de leerkracht inzicht in de cognitieve ontwikkeling van uw kind.

#### **Doorstroomtoets (voorheen eindtoets)**

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets (voorheen eindtoets). Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

We maken gebruik van de IEP Doorstroomtoets s. Bij de IEP Doorstroomtoets staat de leerling centraal. De toets is zodanig samengesteld dat alle leerlingen kunnen laten zien hoe vaardig ze zijn op het gebied van taal en rekenen. Bij de IEP Doorstroomtoets is veel aandacht besteed aan de formulering van de opgaven: eenduidig en zo bondig mogelijk is daarbij het uitgangspunt. Taal mag immers bij het onderdeel rekenen geen struikelblok vormen voor zwakke lezers. De toets wordt afgenomen op twee ochtenden van elk maximaal twee uur.

### **Schooladviezen**

Het vaststellen van een schooladvies voor de kinderen in groep 8 is een zorgvuldig proces. Op basis van het leerlingvolgsysteem, de uitslag van de doorstroomtoets en ervaringen van het onderwijsteam wordt het advies vastgesteld. Wij hebben zeer goede contacten met de scholen voor voortgezet onderwijs en werken gezamenlijk aan een succesvolle overdracht van de kinderen.

## Leerlingdossier

Ieder kind heeft een digitaal leerlingdossier waarin belangrijke gegevens zijn opgenomen zoals:

- Gegevens over het gezin
- Leerlingbesprekingen
- Gesprekken met ouders
- Speciale onderzoeken
- Handelingsplannen
- Toets- en rapportgegevens

Het leerlingdossier wordt vertrouwelijk behandeld.

## Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

- Ontwikkeling van normen en waarden
- Samenwerking
- Positief en veilig klimaat

### Intern begeleider

Voor de speciale zorg voor uw kind zijn er interne begeleiders binnen Omnis. Zij coördineren de leerlingenzorg, leggen zorgdossiers aan, bewaken afspraken en inventariseren eventuele knelpunten. Ook begeleiden zij de leerkracht rond de zorg van kinderen.

### Voortgangs- en leerlingbesprekingen

De ontwikkeling van uw kind wordt regelmatig besproken met de intern begeleider tijdens de zogenoemde 'voortgangsbepreking'. Mocht uw kind hierbij opvallen (door hoge of lage scores), dan gaan we tijdens de 'leerlingbespreking' na wat de onderwijsbehoefte is van uw kind. Indien nodig wordt een handelingsplan opgesteld. Hiervoor worden o.a. de gegevens uit het leerlingdossier gebruikt. Er wordt beschreven wat uw kind nodig heeft; bijvoorbeeld andere materialen, extra oefenstof of extra ondersteuning buiten de klas. De veranderingen worden altijd vanaf het eerste signaal met u doorgesproken.

### Passend onderwijs

Per 1 augustus 2014 is de Wet op het Passend Onderwijs van kracht. In deze wet is geregeld hoe de scholen omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om zo succesvol mogelijk hun onderwijsloopbaan te doorlopen. Scholen hebben vanaf nu de zorgplicht voor leerlingen die zijn aangenomen op school.

### Samenwerkingsverband Kind op 1

Omnis staat niet alleen in het realiseren van Passend Onderwijs. Dit doen we samen met de andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Kind op 1. Dit samenwerkingsverband bestaat uit 22 besturen uit de Oosterschelderegio en Walcheren. De gezamenlijke onderwijskundige expertise in de regio moet ervoor zorgen dat alle kinderen passend onderwijs krijgen. Van alle scholen binnen dit samenwerkingsverband wordt verwacht dat zij een basisarrangement bieden en dat er een school specifiek zorgprofiel is. Hieraan ziet u wat de school kan bieden en wat u mag verwachten over de onderwijsondersteuning.

### Schoolondersteuningsprofiel

We kunnen ons onderwijs steeds beter persoonlijk aan laten sluiten op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hierdoor helpen we deze leerlingen hun basisschool goed af te maken. Uiteraard kan het ook voor komen dat we leerlingen onvoldoende ondersteuning kunnen bieden. Dan kunnen we beroep doen op bijvoorbeeld Visio, Auris en samenwerkingsverband Kind op 1 voor extra ondersteuning.

### **Basisondersteuning**

Bij Kind op 1 is ervoor gekozen om een aantal standaarden te ontwikkelen waaraan de ondersteuning voor alle leerlingen dient te voldoen. Voor de meeste leerlingen is de geboden basisondersteuning voldoende. Zo mogelijk kan ook jeugdhulp betrokken worden bij het basisaanbod. Zo lang de leerling daarmee een passend uitstroomperspectief heeft en de school of leerling geen andere ondersteuningsbehoeften hebben is er sprake van basisondersteuning.

### **Extra ondersteuning**

Extra ondersteuning wordt gegeven aan leerlingen die anders niet in het reguliere onderwijs zouden kunnen blijven. Deze extra ondersteuning kan bestaan uit extra handen in de groep die extra instructie geven aan deze leerlingen, NT-2 onderwijs, een arrangement via het samenwerkingsverband Kind op 1 waardoor het mogelijk is extra ondersteuning door formatie-uitbreiding bij internen of door inhuur van externen te laten verzorgen.

### **Ons beleid**

Ons onderwijs is afgestemd op de behoeften van leerlingen. Heeft u een kind met een beperking en meldt u zich aan bij onze school, dan benaderen we u en uw kind altijd vanuit een positieve intentie. We bekijken nauwkeurig de mogelijkheden die we kunnen bieden om het onderwijs van uw kind te verzorgen. Alle afwegingen worden open gecommuniceerd en waar nodig wordt toestemming gevraagd, bijvoorbeeld voor het opvragen van relevante gegevens. De aanname of afwijzing gebeurt vervolgens aan de hand van de stappen uit een draaiboek. Meer informatie vindt u op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) of via samenwerkingsverband Kind op 1, Evertsenstraat 100, 4461 XS Goes, tel. 0113-228887.

### **Kwaliteitszorg**

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Binnen Omnis wordt de kwaliteitszorg bewaakt door de directie in samenwerking met de beleidsmedewerker kwaliteitszorg. Om de kwaliteit te waarborgen volgen we hiervoor het opgestelde kwaliteitsstelsel.

Door middel van de PDCA cyclus (Plan-Do-Check-Act cyclus) binnen onze eigen kwaliteitscontrole, interne audits, klassenobservaties, collegiale consultaties en externe onderzoeken, waarbij o.a. u als ouders wordt bevraagd en het structureel afnemen van toetsen, meten we de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast zorgen wij er d.m.v. individuele en gezamenlijke scholing voor dat onze leerkrachten de kwaliteit die nodig is kunnen bieden.

## Schoolregels en -activiteiten

### Verjaardag op school

Als uw kind jarig is wordt er voor hem/haar gezongen en mag de jarige trakteren. Wilt u voor een 'gezonde' traktatie zorgen? De jarige mag ook alle groepen langs om zich door de leerkrachten te laten feliciteren. De verjaardag van de leerkrachten wordt op de jaarlijkse Juffendag gevierd.

### Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen regelmatig huiswerk mee naar huis. Ook in de lagere leerjaren moeten de leerlingen soms werk afmaken of bepaalde lesstof extra oefenen. Naarmate de leerjaren oplopen wordt het huiswerk steeds meer en moeilijker. Het werk wordt één week van tevoren opgegeven. De kinderen leren hun tijd te plannen en worden zo goed voorbereid op het voortgezet onderwijs.

### Foto's en privacy

Tijdens activiteiten zoals schoolreisjes, feestjes of sportdagen worden vaak foto's gemaakt van onze leerlingen. Deze worden regelmatig in de nieuwsbrief, de schoolgids, op de website, social media of bijvoorbeeld in het jaarverslag geplaatst. De leerlingen staan hier meestal herkenbaar op. Van uw kind worden enkel opnames openbaar geplaatst, indien u hier schriftelijke toestemming voor heeft gegeven via het aanmeldingsformulier. U kunt het volledige privacyreglement vinden op de website.

### Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf. De fotograaf maakt zowel een individuele foto van uw kind als een groepsfoto. Afname van de foto's is geheel vrijblijvend.



### Schoolreis en schoolkamp

Ieder jaar gaan de kinderen op schoolreis of indien mogelijk één keer per drie jaar op schoolkamp. Aan deze activiteiten zijn kosten verbonden. De bijdrage voor deze kosten is vrijwillig. Mocht het kunnen of willen betalen voor u een issue zijn, dan gaan we hier graag over in gesprek. Het niet betalen van de bijdrage leidt niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten.



### Franck en Vrij theater

Het Franck en Vrij theater neemt tijdens het schooljaar een structurele plaats in ons programma in. Hierin schenken we vooral aandacht aan muziek en toneel.

In de laatste schoolweek voor de zomervakantie is er voor alle leerlingen een eindfeest rond een bepaald thema.

We vieren nog meer feesten zoals:.

- Sinterklaas
- Kerst
- Pasen
- Kinderboekenweek
- Juffendag

### Buitenschoolse activiteiten

Regelmatig worden er activiteiten georganiseerd waaraan kinderen vrij kunnen deelnemen.

### Leerlingenraad

De leerlingenraad op De Franck van Borssele bestaat uit 4 kinderen uit de groepen 5 t/m 8. Deze kinderen worden aan het begin van het schooljaar gekozen na een verkiezing met alle kinderen van groep 5 t/m 8. De kandidaten mogen dan ook campagne voeren. De leerlingenraad vergadert ongeveer zes keer per jaar onder leiding van een leerkracht.

Doel van de leerlingenraad:

- Leerlingen maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen.
- De betrokkenheid met de school wordt bevorderd.
- De verantwoordelijkheid voor de school wordt bevorderd.
- Leerlingen weten dat ze meetellen binnen de school.
- Leerlingen leren ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- Bevorderen van actief burgerschap.

### OKC-ouderraad

Het kindcentrum heeft een actieve ouderraad met ouders vanuit de kinderopvang en ouders vanuit school. Daarom noemen wij dit de OKC-ouderraad. Zo helpt de OKC-ouderraad mee bij het organiseren van verschillende activiteiten en evenementen, zoals het Sinterklaasfeest en Pasen.

Daarnaast zorgt de OKC-ouderraad voor het onder ouders bevorderen van de interesse voor het kindcentrum.

De OKC-ouderraad bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en een aantal leden.

### Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit minimaal twee ouders en minimaal twee teamleden van de school. De directeur heeft een adviserende taak. De leden van de raad worden gekozen door de groep die zij vertegenwoordigen. De taken en bevoegdheden liggen vast in een reglement. De MR heeft adviesrecht of instemmingsrecht m.b.t. schoolgebonden onderwerpen. Zo heeft de MR instemmingsrecht bij het vaststellen van het schoolplan en de schoolgids en adviesrecht bij het vaststellen van de begroting. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. U bent als ouder van harte welkom om de vergaderingen bij te wonen. De verslagen liggen ter inzage op school. Op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) vindt u de samenstelling van de MR.

### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Omnis zijn alle medezeggenschapsraden van de scholen vertegenwoordigd. Zowel namens de ouders als de leraren zit er iemand in de GMR. In de GMR komen zaken aan de orde die alle Omnis Kindcentra aangaan. In de bovenschoolse nieuwsbrieven vindt u hier een verslag van.

## Ouders en school

### Communicatie met ouders

Omnis vindt het contact met ouders zeer belangrijk. Daarom hebben we verschillende middelen om u te informeren en het gesprek met u aan te gaan. We vinden het belangrijk dat u als ouder op de hoogte bent van de ontwikkelingen van uw kind en die van onze school.

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Nieuwsberichten via de app Parro
- Informatiemiddag
- Digitale nieuwsbrief
- Na schooltijd bent u na afspraak van harte welkom om in de klas een kijkje te nemen
- Ouder-kindgesprekken
- Social media en website

U kunt na schooltijd altijd met de leerkracht van gedachten wisselen over uw kind(eren).

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school georganiseerd via de Medezeggenschapsraad

### Vrijwillige ouderbijdrage

Binnen Omnis vragen we géén vrijwillige bijdrage aan ouders om extra activiteiten zoals een kerstviering, musical of eindfeest mogelijk te maken. De kosten voor dit soort schoolactiviteiten worden volledig door Omnis bekostigd.

### Schoolverzekering

Aan het begin van het nieuwe schooljaar sluiten wij voor alle leerlingen een collectieve schoolongevallenverzekering af. De verzekering dient als basisvoorziening bij een eventueel ongeval van uw kind in schoolverband. Extra dekking van tandheelkundige behandeling is hierbij niet mogelijk.

De ongevallenverzekering is alleen van kracht voor uw kind bij schoolgerelateerde activiteiten. De verzekering dekt geen schade aan kleding, brillen, fietsen en dergelijke. Naast een ongevallenverzekering hebben wij ook een reisverzekering en schadeverzekering verkeersdeelnemers afgesloten. Wilt u een meer uitgebreide verzekering afsluiten voor uw kind, dan komt dit voor eigen rekening. Meer informatie over de voorwaarden van onze verzekeringen kunt u opvragen via [info@omnisscholen.nl](mailto:info@omnisscholen.nl).

### Ziek melden en verlof aanvragen

Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig. Alle scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

#### Ziek melden

Als uw kind ziek is, geeft u dit vóór schooltijd telefonisch door of laat het weten aan de betreffende leerkracht. Bezoek aan dokter of tandarts stemt u af met de leerkracht en plant u waar mogelijk buiten de lestijden. Wanneer uw kind niet op school is zonder afmelding, dan nemen we kort na het begin van de les contact met u op.

#### Extra verlof

Extra verlof is alleen in uitzonderlijke gevallen mogelijk en gebonden aan een aantal richtlijnen. Extra verlof kan alleen via het hiervoor bestemde formulier en (uiterlijk) twee weken van tevoren, aangevraagd worden bij de directie van de school. Het formulier kunt u aanvragen via de schoolleiding of via de website. De leerplichtwet kent verschillende vrijstellingsgronden. Aan de hand hiervan beoordeelt de directie of uw kind in aanmerking komt voor extra verlof. Bij uitzonderlijke gevallen heeft de leerplichtambtenaar hier ook een taak in.

### Klachtenregeling

Bij Omnis nemen wij uw mening of ongenoegen serieus. Bent u een keer minder tevreden over het onderwijs, de gang van zaken, beslissingen of het nalaten hiervan? Dan kunt u dat als eerste aangeven aan de betreffende leerkracht of de Locatieleider. Hij of zij is de intern vertrouwenspersoon. Bij Omnis kindcentrum Franck van Borsssele is dit mevrouw Y. van de Velde. Zij bemiddelt bij het vinden van een oplossing, verwijst naar instanties die gespecialiseerd zijn in opvang of nazorg en kan uw klacht aandragen bij een onafhankelijke klachtencommissie. Klachten over de dagelijkse gang van zaken worden vaak onderling op de juiste manier afgehandeld. Dit gebeurt in overleg met ouders, leerlingen, leerkrachten en schoolleiding. Is uw klacht niet naar tevredenheid behandeld dan hebben we een klachtenregeling. Stichting onderwijsgeschil heeft één juridisch juiste en heldere klachtenregeling voor het primair- en voortgezet onderwijs ontwikkeld. Omnis laat deze modelklachtenregeling ook voor haar scholen gelden.

Op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) vindt u de klachtenregeling.

### Klachtencommissie

Omnis Kindcentra is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Het LKC is ondergebracht bij stichting onderwijsgeschillen. Indien een klacht wordt aangedragen bij het LKC, onderzoekt zij de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. Vervolgens geeft zij advies en aanbevelingen aan ons bestuur.

Adres Landelijk Klachten Commissie:

LKC

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

